

	 <p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di I grado OROTELLI – OTTANA (NU) Cod. Miur 827005 – C.F. 93013310912 - TEL 0784/79894 – FAX 0784/789058 E- Mail nuic827005@istruzione.it - nuic827005@pec.istruzione.it</p>	 
---	--	--

CIRCOLAREn.15

I. C. - OROTELLI (NU)
Prot. 0004647 del 21/09/2022
V-4 (Uscita)

Orotelli, 20 settembre 2022

Ai **GENITORI**
Ai **DOCENTI**
Al **Sito Web**

Oggetto : GIUSTIFICAZIONE ASSENZE DEGLI ALUNNI. PIATTAFORMA ARGO.

Si informano le SS.LL. che, in considerazione dell'emergenza sanitaria ancora in atto e del Decreto Consiglio dei Ministri del 9.9.2021, con il quale si estende l'obbligo di possedere ed esibire la Certificazione Verde per poter accedere agli edifici scolastici, è stata attivata la procedura per la giustificazione delle assenze degli alunni attraverso la Piattaforma ARGO.

Suddetta semplice procedura è accessibile mediante le credenziali del Registro Elettronico, reperibile nella pagina iniziale del sito web della scuola (www.icorotelli.edu.it) cliccando su "scuolanext" e digitando il codice scuola "sc14937". Analogo accesso è possibile effettuarlo mediante il sito www.argofamiglie.it anche tramite APP dedicata e scaricabile nel proprio dispositivo mobile.

Si avvisa che l'utilizzo della funzione "giustificazione on line" da parte di soggetti non autorizzati, diversi dai genitori dell'alunno e all'insaputa di questi, oltre a costituire violazione delle norme sulla privacy, può configurare il reato di frode contro l'amministrazione e costituisce delitto contro la pubblica fede (art. 491 bis c.p.) . I Genitori sono ovviamente tenuti alla responsabile vigilanza sui comportamenti e sulla presenza dei propri figli a scuola, anche attraverso l'utilizzo e la corretta gestione di questo servizio appena attivato.

Alla presente si allegano le istruzioni operative, le quali succintamente possono essere riassunte e semplificate nel seguente modo :

1. Dal sito web www.icorotelli.edu.it cliccare sul Registro Elettronico ;
2. Accedere con le credenziali GENITORI fornite dalla Segreteria all'atto dell'iscrizione ;
3. Nella sezione SERVIZI ALUNNI cliccare sul simbolo A
4. Selezionare il giorno (o i giorni) da giustificare
5. Cliccare CONFERMA senza obbligatorietà di indicarne la motivazione.

In caso di qualsiasi problema sarà a disposizione l'Animatore Digitale e la Segreteria.

Il Dirigente Scolastico
Dr. Giuseppe Giovanni Carta